

Erakool VIVERE KOOL
PÕHIKIRI
Lisa 2

GÜMNAASIUMI VASTUVÕTMISE JA VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

1. Korraga sätestatakse Vivere kooli 10.–12. klassi vastuvõtmise tingimused ja kord ning koolist väljaarvamise tingimused ja kord.
2. Kool avalikustab kooli vastuvõtu tingimused ja korra kooli veebilehel.
3. Kool avalikustab veebilehel kooli vastuvõtuga seonduva informatsiooni, sealhulgas vastuvõtu ajakava, vastuvõtuotsuse kujunemise selgituse, õpilasele kooli õppekavast tulenevate valikuvõimaluste kirjelduse ja vabade õppekohtade olemasolu kohta.
4. Korras määratud kooli vastuvõtutingimusi ei muudeta alates avalduste vastuvõtmise ajakava kehtestamisest kuni järgmise õppeaasta alguseni välja arvatud juhul, mis viib korra vastavusse seadusega.
5. Vabade õppekohtade olemasolul võetakse vastu õpilasi aasta läbi.
6. **Gümnaasiumi vastuvõtmise üldsätted**
 - 6.1. Õpilaskandidaatide sisseastumiskatsetele registreerimine toimub läbi kirjaliku avalduse esitamise kooli kodulehe kaudu www.viverekool.ee, e-posti kaudu (info@viverekool.ee) või paberil koolis (Tondi 55, Tallinn).
 - 6.2. Koos kirjaliku avaldusega esitab õpilaskandidaat või tema seadusliku esindajaga 8 lõikes nimetatud dokumendid.
 - 6.3. Sisseastumiskatsed koosnevad kolmest osast: I. sisseastumisvestlusest õpilaskandidaadiga mille eesmärk on selgitada välja kandidaadi põhikoolis omandatud üldpädevused, tema huvid ja saavutused, motiveeritus pühenduda gümnaasiumiõpingutele, isiksuslikud omadused, enesehinnang, koostöövalmidus, väljendus- ja suhtlemisoskus eesti keeles; II. perevestlusest; III. kirjalikust testist.
 - 6.4. Vajadusel kaasatakse perevestlusesse HEVKO, kooli tugispetsialiste ja muid spetsialiste.
 - 6.5. Kui taotletakse vastuvõttu õppeaasta keskel, õpilaskandidaat kutsutakse kooli vähemalt kolmele proovipäevale.
 - 6.6. Kooli vastuvõtmise otsuse teeb kooli direktor lähtudes: sisseastumisvestlusest õpilaskandidaadiga, perevestlusest; kirjaliku testi tulemustest HARNO Rajaleidja koolivälise nõustamismeeskonna soovitudest, kooli võimalustest õpilasele vajaliku toe ja parima arengualase abi osutamiseks ning proovipäevade tulemustest juhul, kui taotletakse vastuvõttu õppeaasta keskel.
 - 6.7. Õpilaskandidaadi kooli vastuvõtmisest, mittevastuvõtmisest või ootenimekirja jätmisest teavitab kool õpilaskandidaati seaduslikku esindajat e-kirja teel.
 - 6.8. Positiivse otsuse vastuvõtmise korral esitab õpilaskandidaat või tema seaduslik esindaja käoeleva Lisa 2 lõikes 7 loetletud dokumendid.
 - 6.9. Seejärel sõlmitakse õpilase, tema seadusliku esindaja ja koolipidaja vaheline leping, milles sätestatakse poolte õigused ja kohustused õpilasele hariduse andmisel.
7. **Gümnaasiumi vastuvõtmiseks esitab õpilaskandidaat või piiratud teovõimega õpilaskandidaadi puhul tema seaduslik esindaja järgmised dokumendid:**
 - 7.1. kirjaliku sisseastumise taotluse, mille saab esitada Kooli kodulehe kaudu www.viverekool.ee, e-posti kaudu (info@viverekool.ee) või paberil koolis (Tondi 55, Tallinn);
 - 7.2. õpilaskandidaadi isikut tõendava dokumendi (selle puudumisel sünnitunnistuse või -tõendi) ametlikult kinnitatud ärakirja või väljavõtte;

- 7.3. õpilaskandidaadi seadusliku esindaja isikut tõendava dokumendi ametlikult kinnitatud ärakirja või väljavõtte
- 7.4. ametlikult kinnitatud väljavõtte õpilaskandidaadi tervisekaardist selle olemasolul;
- 7.5. eelmisest koolist väljastatud õpilase individuaalse arengu jälgimise kaart (ÕIJAK) selle olemasolul.
- 7.6. gümnaasiumiastmele vastuvõtmisel õpilaskandidaadi põhihariduse omandamist tõendava dokumendi või kooli poolt kinnitatud dokumendi koopia, kui õpingute alustamise tingimuste täitmist tõendavad andmed ei ole koolile elektroonilise teenuse kaudu registritest kättesaadavad;
- 7.7. Digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamisel ei pea õpilaskandidaat või vanem taotlusele lisama enda isikut tõendava dokumendi koopiat või väljavõtet.
- 7.8. Õpilaskandidaat, kes on eelnevad õpingud läbinud välisriigis, lisab taotlusele käesoleva lõike punktides 8 nimetatud dokumentide asemel välisriigi õppeasutuses omandatud haridust või läbitud õpet tõendava dokumendi või selle ametlikult kinnitatud ärakirja.
- 7.9. Kool aktsepteeri dokumente inglise ja vene keeles muul juhul tuleb esitada dokumentide ametlikult kinnitatud tõlked.

8. Gümnaasiumist väljaarvamine. Õpilane arvatakse gümnaasiumist välja:

- 8.1. õpilane või piiratud teovõimega õpilase seaduslik esindaja on koolile esitanud sellekohase taotluse;
- 8.2. õpilasel puuduvad Eesti elukoha andmed, välja arvatud juhul, kui koolile on teada, et õpilane viibib Eestis, ning õpilane või piiratud teovõimega õpilase seaduslik esindaja on koolile esitanud kinnituse selles koolis õpingute jätkamiseks;
- 8.3. õpilane on asunud haridust omandama teises üldhariduskoolis või välisriigi õppeasutuses;
- 8.4. koolis ei viida õpinguid läbi klassis, kus õpilane peaks õpinguid jätkama;
- 8.5. õpilane ei ole õppetöös osalenud vähemalt 50% õppetundidest, välja arvatud juhul, kui ta on puudunud haiguse tõttu või muul mõjuval põhjusel. See põhjus peab olema kirjalikult tõendatud (näiteks arstitõendiga);
- 8.6. õpilane ei ole saavutanud nõutud õpitulemusi: kui õpilasel on õppeaasta lõpuks mistahes õppeaine trimestri õpitulemus alla 49% või MA ja tema trimestrihinde parandamise aega ei ole individuaalse õppekava kohaselt pikendatud;
- 8.7. õpilase seaduslik esindaja ei ole kooli informeerinud kõigist õpilasega seonduvatest olulistest asjaoludest, mis ei lase koolil, õpilasel või õpilase seaduslikul esindajal koostöölepingut täita;
- 8.8. õppeperioodi käigus ilmnevad uued lepingu täitmist takistavad asjaolud;
- 8.9. õpilase suhtes rakendatud mõjutusmeetmed ei anna tulemust;
- 8.10. kui õpilane ei täida nominaalse õppeaja jooksul gümnaasiumi lõpetamise tingimusi ja tema õppeaega ei ole individuaalse õppekava kohaselt pikendatud;
- 8.11. kui õpilane on täitnud gümnaasiumi lõpetamise tingimused ja talle on väljastatud lõputunnistus;
- 8.12. õpilase surma korral.
- 8.13. Kool võib arvata õpilase koolist välja koostöölepingu olulise rikkumise korral, kõigepealt kui:
 - 8.13.1. õppemaksu või muude tasude jääb tasumata;
 - 8.13.2. õpilane korduvalt rikub kooli kodukorda;
 - 8.13.3. õpilane kahjustab kooli mainet;
 - 8.13.4. õpilane on saanud kolm kirjalikku noomitust õppeaasta jooksul;
 - 8.13.5. õpilane tuleb kooli narko- ja/või alkoholijoobes;
 - 8.13.6. õpilane oma käitumisega ohustab teiste turvalisust.
- 8.14. Õpilase koolist väljaarvamise otsuse teeb direktor, arvestades käesolevas korras sätestatut.