

**Põhikiri on kinnitatud Mittetulundusühing VIVERE ERAKOOLI juhatuse
otsusega 17. 06.2019**

Vivere Erakooli õppekava

Üldsätted

Vivere Erakooli (edaspidi „Kooli“) õppekava kehtestatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 17 lg 2, Vabariigi Valitsuse 06.01.2011. a määruse nr 1 „Põhikooli riikliku õppekava“ § 24 lg 3, Erakooliseadus § 11 lg 2 alusel.

Vivere Erakool õppekava üldosa on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis annab ülevaate kooli väärtustest ja eripärast ning on aluseks koolis toimuvale õppimisele, õpetamisele ja kasvatamisele.

Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus:

1. Õppekava on Vivere Erakool õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles kirjeldatakse õppe rõhuasetused ja tegevused õppekava täitmiseks.
2. Õppekava lähtub Eesti Vabariigi Põhikooli riiklikust õppekavast, lihtsustatud riiklikust õppekavas, Eesti Vabariigi erakooliseadusest, Vivere Erakooli arengukavast ja põhikirjast. Selle koostamisel peetakse silmas Vivere erakooli eripära, kooli töötajate, lastevanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.
3. Käesolev õppekava on Vivere Erakooli I ja II kooliastme õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument.
Kooliastmed on:
I kooliaste: 1.-3.klass
II kooliaste: 4.-6.klass
4. Kooli õppekava koosneb üldosast ja ainevaldkondade kavadest.

ÜLDOSA

1. Kooli väärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatuseesmärgid.

Väärtused

Vivere Erakoolis antav haridus toetab õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Luuakse tingimused õpilaste võimete tasakaalustatud arenguks, eneseteostuseks ja integreerumiseks Eesti ühiskonda.

Erakoolis on tähtsad alljärgnevad põhiväärtused:

KOOSTÖÖ

Erakoolis koolis peetakse oluliseks koostööd mitmel tasandil: õpilane – õpilane, õpilane – õpetaja, õpetaja – lapsevanem, õpetaja – koolipidaja, õpetaja – koolipidaja – huvigrupid, koolipidaja – kogukond.

INIMLIKKUS

Õppides koolis jäädakse eelkõige inimeseks ning väärtustakse inimlikkust, juhtumipõhist probleemilahendust.

LOOVUS

Läbi valikaine – loovuse, kunsti, keeleõppe, käsitöö, muusika areneb loov mõtlemine. Erakooli ühistegevused ning õpetajate poolt kasutatavad õpetamismetoodikad toetavad loova inimese kujunemist. Formaalse ja mitteformaalse õppe lõimitus annab rohkelt võimalusi uudsete efektiivsete meetmete leidmiseks ja eksperimentideks.

RÕÕM

Õppides ning töötades erakoolis tunnevad kõik – õpilased, õpetajad, lapsevanemad rõõmu tegevustest, saavutustest ning ühistegevusest.

ETTEVÕTLIKKUS

Õpilane on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärgid ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest osaledes projektides ning kooli ühistegevuses.

TERVISLIK JA LOODUSTSÄÄSTEV ELUSTIL

Mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb enda tervist, loodust ja keskkonda säästes, kujundab sidet keskkonnatemaatikaga ning kujundab endas loodust säästvaid käitumisharjumusi.

RAHVUSLIKKUS

Läbi õppe- ja kasvatustegevuse, valikainete ning koostöö erinevate huvigruppidega õpib õpilane tundma ja austama oma keelt, kultuuri ning aitama kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Võttes osa rahvusvahelistest projektidest ning suhtlusest teisest rahvusest õpilaste ning täiskasvanutega omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt.

AVATUS

Oleme oma töös olema avatud tavapärasest erinevatele töövormidele, metoodikatele ja ideedele ning alati valmis tegema koostööd kõigi institutsioonidega

SUSTEEMSUS

Lapse arengut saab kõige paremini toetada läbi süsteemse ja tõhusa koostööraamistiku, kus kõikide osapoolte roll ja panus on üheselt mõistetav ning järjepidevalt tunnustatud.

Eripära

Vivere Erakool on kool erivajadustega lastele, õppetöös koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel tõhustatud või erituge vajavad õpilased. Erivajadusega laps erineb oma eakaaslastest vaimsete võimete, kommunikatsiooni, käitumise, emotsionaalse ning füüsilise arengu poolest.

Kooli õppekava ülesanne on arvestada lapse erivajadusi ja toetada iga lapse võimetekohast arengut ja integreerumist Eesti ühiskonnas.

Koolis kasutatakse diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutustasemega õppida, arvestades sealjuures igaühe individuaalsust.

Õppe- ja kasvatuseesmärgid

- ✓ Õppe korraldamisel lähtub kool põhikooli riiklikust õppekavast, põhikooli lihtsustatud riiklikust õppekavast ja põhikooli ja gümnaasiumi seadusest.
- ✓ Koolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Kool aitab kaasa õpilase kasvamisele loovaks, mitmekülseks isiksuseks, kes suudab ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus ning valida oma huvid ja võimete kohast õpiteed.
- ✓ Kooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õppekeskkond, mis toetab tema õpihuvi ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

Õppe- ja kasvatuse aineüleseks eesmärgiks on põhikooli riikliku õppekava § 4 lõikes 4 esitatud üldpädevuste, põhikooli riiklikus õppekavas § 7, § 9, § 11 kooliastmeti kirjeldatud pädevuste ning põhikooli riikliku õppekava ainevaldkonnakavades esitatud valdkonnapädevuste kujunemine, arvestades Euroopa Parlamendi ja nõukogu 18. detsembri 2006. a soovitusel, „Võtmepädevuste kohta elukestvas õppes“, sätestatud.

Pädevused

Lõpetades kooli on õpilane omandanud üld-, kooliastme- ja ainevaldkonnapädevused

Õpilastes kujundatavad üldpädevused on:

- ✓ **kultuuri- ja väärtuspädevus** – suutlikkus hinnata inimsuhteid ja tegevusi üldkehtivate moraalinormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ja rahvaste kultuuripärandiga ning nüüdiskultuuri sündmustega; väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja

ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;

- ✓ sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada; toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ja järgida ühiskondlikke väärtusi ja norme; austada erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste omapära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste ja nende väärtushinnangute erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;
- ✓ enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida tervislikke eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;
- ✓ õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ja seda plaani järgida; kasutada õpitut erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpituga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;
- ✓ suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust; ennast esitleda, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;
- ✓ matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid, meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;
- ✓ ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgid, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele; võtta arukaid riske;
- ✓ digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvast ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuse põhitähtsuseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetööks. Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu diferentseeritakse õppeülesandeid ja nende täitmiseks kuluvat aega. Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni. Õppetöö korraldamine esimeses kooliastmes on üld- ja aineõppe kombineeritud variant.

Esimeses kooliastmes keskendutakse:

- kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
- positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse;
- õpiharjumuse ja -oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
- eneseväljendusoskuse ja -julguse kujunemisele;
- põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel;
- õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Esimese kooliastme lõpus õpilase pädevused:

- peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;
- suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;
- mõistab ja kasutab eesti või inglise keeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;
- käitub loodust hoidvalt;
- oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;

- oskab kasutada lihtsamaid arvutiprogramme ning kodus ja koolis kasutatavaid tehnilisi seadmeid;
- austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
- teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda, ning on valmis seda tegema.

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes

Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmisja tegevusvaldkondade vastu. Õpetuses rakendatakse mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

Teises kooliastmes keskendutakse:

- õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
- huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
- õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
- õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.

Teise kooliastme lõpus õpilase pädevused:

- hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
- oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
- oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides;

- oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- tuleb eesti ja inglise keeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- oskab kasutada arvutit ja interneti suhtlusvahendina ning oskab arvutiga vormistada tekste;
- oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest;
- on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

Lihtsustatud õppe ja kasvatuse rõhuasetused ning taotletavad pädevused

Õppe ja kasvatuse rõhuasetused 1.–2. klassis

- Õpilaste juhtivaks tunnetusprotsessiks on tajumine, mõtlemine on kaemuslik-praktiline, areneb kaemuslik-kujundilise mõtlemise suunas, tegevusega kaasnev kõne on vähene. Õppetöös on eelistatud üld- ja aineõpetuse kombineeritud variant. Õppimine toimub praktilise tegevuse ja didaktilise mängu kaudu. Õppematerjal esitatakse õpilastele jõukohases mahus, õpilaste tegevust verbaliseerib valdavalt pedagoog.
- Õpetuse põhitaotluseks on õpilase rolli mõistmine ja vastavate alusoskuste omandamine koostegevuse ja matkimise tasandil: kuulamine, vaatlemine, matkimine, tegutsemine näidise järgi, võrdlemine, rühmitamine, adekvaatne reageerimine korraldustele, osalemine dialoogis, produktiivse tegevuse tulemusele orienteerumine, tegevusse lülitumine ning ühelt tegevuselt teisele ümberlülitumine, oma välimuse ja õppevahendite korrashoid, omandatud praktilise tegevuse (toimingute) struktuuri ettekujutamine. Õpilased omandavad elementaarse lugemis, kirjutamis- ja arvutamisoskuse.
- Rõhuasetus on oma mina teadvustamisel (MINA ise) ning MINA – MEIE suhetel: kontakt ja koostegevus täiskasvanuga (pedagoogiga), koostegevus klassikaaslastega, osalemine õpitud süžee mängudes ja dramatiseeringutes.
- Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad. Seetõttu varieeritakse vastavalt õpilaste individuaalsetele iseärasustele õppeülesandeid, materjali keerukust, abi osakaalu ja oskuse omandamiseks kuluvat aega.

- Väärtuskasvatuses kasutatakse ülesandeid, kus on vaja hinnata käitumisakte põhimõttel ÕIGE – VALE, motiivi TAHAN kõrval õpitakse lähtuma ka motiivist ON VAJA.
- Õpetaja olulisim ülesanne on toetada õpilase eneseusku ja käitumist õpilase rollis.

Taotletavad üldpädevused 1.–2. klassis

2.klassi lõpuks õpilane:

- tunneb end oma pere liikmena, oma klassi ja kooli õpilasena;
- eristab oma-võõrast-ühist;
- hoiab korras oma koolitarbed ja välimuse, hoiab puhtust;
- märkab ilu;
- kuulab ja vastab küsimustele;
- kontakteerub ühistegevuses teiste inimestega, palub abi ja osutab ise abi kaaslastele;
- osaleb klassi ühistegevuses (sh õpitud süžemängudes);
- käitub tuttavas situatsioonis viisakalt;
- hindab käitumisakte õige/vale-, meeldib / ei meeldi- tasandil;
- oskab looduses käituda õpitu ulatuses ning hinnata oma ja teiste käitumist looduses õige/vale põhimõttel;
- täidab ülesanded koostegevuses, eeskuju, näidise ja omandatud oskuste piirides suulise korralduse järgi;
- selgitab mõisteid ööpäev ja aastaajad;
- leiab paberilehelt ja raamatu leheküljelt vajaliku teabe (suunamisel);
- vaatleb esemeid ja märkab nende erinevusi;
- eristab objekte ja nende kujutisi kuju, suuruse ja värvuse järgi; tajub ruumisuhteid esemete ja kujutiste ning nende osade vahel;
- võrdleb ja rühmitab esemeid ja kujutisi erinevate tajutavate tunnuste alusel;
- viib kokku eseme või kujutluse ja keelelise väljendi, tunneb tuttavaid esemeid kirjelduse järgi;
- väljendab ennast 3–4-sõnaliste lihtlausetega;
- kujutab ette ja modelleerib lühitekstis kirjeldatud situatsiooni;
- loeb jõukohast õpitud teksti lühikeste sõnade ja/või kõnetaktide kaupa;
- arvutab 20 piires.

Õppe- ja kasvatuse rõhuasetused 3.–5. klassis

- Õpilaste juhtivaks tunnetusprotsessiks on mälu, hakkab kujunema sisekõne, areneb elementaarne verbaalne mõtlemine. Sisekõne kujunemine võimaldab arendada õpitegevuse

kavandamist-reguleerimist: orienteerumine ülesandes, planeerimine, algoritmide valik ja kasutamine, enesekontroll. Õpioskuste seisukohalt on oluline õppeülesannete teadvustamine, st oma tegevuse refleksioon.

- Põhitaotluseks on kujundada õpilase roll ja õpioskused, häälestada õpilast suhtuma õppimisse positiivselt.
- Õppekavaterviku kujundamise aluseks on suhted MINA/MEIE/KODUKOHT (paikkond).
- Lugemine, kirjutamine, arvutamine, orienteerumine tekstis ja tekstilooles, vaatlus- ning võrdlusoskus jne omandatakse tasemel, mis võimaldab neid hiljem kasutada ainealaste teadmiste ning tööoskuste omandamiseks.
- Väärtuskasvatases on esikohal käitumisaktide teadvustamine ja nende hindamine moraalinormidele vastavuse aspektist. Eesmärk on viisakas ja reeglitekohane käitumine tuttavates situatsioonides.
- Oluline on kujundada ja toetada õpilase rolli ning valmistada õpilasi ette uute õppeainete (sh tööõpetuse) õppimiseks alates 6. klassist.

Taotletavad üldpädevused 3.–5. klassis

5. klassi lõpuks õpilane:

- osaleb jõukohaselt ühistegevuses, abistab kaaslast;
- alustab ja jätkab dialoogi;
- käitub koolis ja avalikes kohtades viisakalt, tunneb ja järgib lihtsamaid kombeid;
- arvestab teadaolevaid motiive ja tingimusi käitumisaktide hindamisel, väljendab käitumisaktis ilmnenu iseloomuomadusi;
- kirjeldab oma käitumist konfliktsituatsioonides;
- hoidub kaaslast kahjustavast käitumisest;
- väljendab ennast arusaadavalt (sh lühitekstide abil);
- mõistab omandisuhteid OMA – VÕÕRAS – ÜHINE-tasandil ja käitub vastavalt;
- eristab fantaasiat ja reaalsust;
- hoiab puhtust ja korda kodus ning koolis, hoidub loodust kahjustavast käitumisest;
- täidab ülesandeid eeskujul, näidise ja õpitud oskuse piires verbaalse korralduse (sh kirjaliku instruktsiooni) järgi;
- õpib üksi, klassis ning kodus, osaleb ühistöös;
- kasutab tuttavaid abivahendeid õpiülesannete täitmisel (sh lihtsaid skeeme ja sümboleid);
- kirjeldab oma tegevust nii tegevuse ajal kui ka tagantjärele;
- kasutab õpitud enesekontrollivõtteid (resultaadi kontroll, operatsiooniline kontroll);
- mõistab ruumi ja aja suhteid, väljendab neid kõnes;
- vaatleb sihipäraselt, võrdleb ning rühmitab objekte ja nähtusi, kui rühmitusalus on antud;
- eristab tuttavates situatsioonides ja oma tegevuses põhjust, tagajärge ja eesmärki;

- loeb jõukohast õppeteksti ladusalt, tõlgendab õpitud teksti oma sõnadega, kujutab kirjeldatud objekte ja situatsioone ette;
- vormistab oma õpiülesanded nõuetekohaselt.

Õppe ja kasvatuses rõhuasetused 6.klassis

- Laste juhtivaks tunnetusprotsessiks on endiselt mälu. Verbaalse mõtlemise areng võimaldab mõista lihtsamaid teooriaid, süstematiseerida praktilisi ja vaimseid kujutlusi.
- Põhitaotlus on elementaarse teoreetilise mõtteviisi ja tööharjumuste kujundamine, rollisuhetlemise teadvustamine.
- Õppekavateraviku kujundamise aluseks on MINA/MEIE/KODUKOHT-suhted EESTIGA.
- Õpilased omandavad ladusa lugemisoskuse ning koostavad kirjalikke lühitekste, mida kasutatakse omandatud teadmiste ja oskuste kinnistamiseks ning süstematiseerimiseks ja õpetaja suunamisel uute teadmiste omandamiseks. Oluliselt tõuseb tööõpetuse osakaal, mis soodustab oma tegevuse struktuuri teadvustamist, praktiliste baasoskuste omandamist ja kestva töö harjumuste kujunemist.
- Väärtuskasvatases on olulisel kohal suhtlusprobleemide lahendamine ning viisakas ja reeglitekohane käitumine erinevates situatsioonides.
- Õpetaja olulisim ülesanne on õpilase rolli toetamine lastel ning uute praktilise ja vaimse töö oskuste kujundamine. Tähelepanu vajab teemade ja töövõtete integreerimine eri õppeainetes.

Taotletavad üldpädevused 6. klassis

6.klassi lõpuks õpilane:

- lahendab konflikte rahumeelselt;
- selgitab rahulikult oma seisukohta kaaslastele;
- täidab ühistegevuses erinevaid ülesandeid, käitub vastavalt rollile;
- käitub viisakalt, tunneb kombeid;
- tegutseb vastavalt päevakavale;
- tunneb tervisliku eluviisi põhitõdesid ja järgib neid;
- hindab objektiivselt kaaslaste käitumist, saab aru iseloomude ja võimete erinevustest;
- kirjeldab oma käitumist, hindab seda ja vajaduse korral korrigeerib;
- mõistab töö vajalikkust;
- kasutab õpioskusi ja tuttavaid abivahendeid;
- oskab märgata oma õpiraskusi, küsib raskuste puhul abi ja kasutab seda;
- täidab õpitud erialal tööülesandeid, kasutab juhendaja abi;
- valdab omandatud õpitoimingute struktuuri: formuleerib ülesande, kavandab tegevuse, täidab ülesande, kontrollib ja hindab tulemust;
- teeb vaatluse põhjal järeldusi;

- kirjeldab oma praktilist ja vaimset tegevust;
- loeb ladusalt, hangib informatsiooni oma teadmistele vastavast tekstist;
- loeb lihtsat plaani, kaarti, tabelit;
- teab inimtegevuse mõju loodusele, hoidub loodust kahjustamast;
- valdab emakeele praktilist grammatikat, st mõistab ja kasutab süntaktilisi konstruktsioone nende tähendust arvestades.

Üldpädevuste kujundamiseks ja õppekeskkonna mitmekesistamiseks kavandatud tegevused

Õppekava rakendamist toetavad ühistegevused ja ülekoolilised ühistegevused (projektid).

Õppekava rakendamist toetavad ühistegevused ja ülekoolilised ühistegevused (projektid) kirjeldatakse konkreetsemalt kooli üldtööplaanis kooskõlas haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010.a määruse 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ §-ga 4.

Kavandavad ühistegevused toetavad üldpädevuste kujunemist. Kõikidel ühistegevustel on kindlaks määratud juht või projektijuht, kelle ülesanne on koostöös projektirühmaga määratleda ühistegevuse eesmärgid lähtuvalt üldpädevustest.

2. Õppekorraldus

Vivere Erakool toimub õppetöö põhikooli riikliku õppekava ja lihtsustatud riikliku õppekava alusel. Kõiki õppeaineid kogu õppeaasta vältel.

2.1. Õppeainete loend

Kooli õppekavas on esitatud järgmised riikliku õppekava kohustuslike õppeainete ainekavad ainevaldkonniti:

- ✓ vene keel ja kirjandus: vene keel, lugemine/kirjandus;
- ✓ võõrkeeled: eesti keel teise keelena, A-võõrkeel (inglise keel);
- ✓ matemaatika: matemaatika;
- ✓ loodusained: loodusõpetus;
- ✓ sotsiaalsed: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus;
- ✓ kunstained: muusikaõpetus, kunstõpetus;
- ✓ tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus/tehnoloogia;
- ✓ kehaline kasvatus: kehaline kasvatus.

Lihtsustatud õppe kohustuslike õppeainete ainekavad on esitatud õppeainete ainekavad ainevaldkonniti:

- ✓ vene keel ja kirjandus: vene keel, lugemine/kirjandus;
- ✓ võõrkeeled: eesti keel teise keelena, A-võõrkeel (inglise keel);
- ✓ matemaatika: matemaatika;
- ✓ loodusained: loodusõpetus;
- ✓ sotsiaalsed: inimeseõpetus, ajalugu;
- ✓ kunstained: muusikaõpetus, kunstõpetus;
- ✓ tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus/tehnoloogia;
- ✓ kehaline kasvatus: kehaline kasvatus.

2.2. Tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti

Kooli tunnijaotusplaan on koostatud lähtudes kooli arengukavast, riiklikust õppekavast ja lihtsustatud riiklikust õppekavast.

Lapsevanema poolt esitatud põhjendatud taotluse alusel võib õppenõukogu otsusega teha muudatusi erituge vajava õpilase tunnijaotuskavas.

2.2.1. Tunnijaotusplaan (RÕK)

Õppeained Klass	Õppetundide arv nädalas					
	I	II	III	IV	V	VI
Vene keel (I/II pa)	7/4	3	3	3	3	3
Lugemine/ Kirjandus (I/II pa)	0/3	3	3	2	2	2
Eesti keel teise keelena	2	2	2	4	4	4
A — võõrkeel (inglise keel)	-	-	3	3	3	3
Matemaatika	3	3	4	4	4	5
Loodusõpetus	1	1	1	2	2	3
Ajalugu	-	-	-	-	1	2
Ühiskonnaõpetus	-	-	-	-	-	1
Inimeseõpetus	-	1	1	-	1	1
Muusika	2	2	2	2	1	1
Kunst	2	1,5	1	1	1	1
Tööõpetus	1	1,5	2	1	-	-
Käsitöö ja kodundus/ tehnoloogia	-	-	-	-	2	2
Kehaline kasvatus	2	3	3	3	3	2
Valikaine Rütmika	-	2	-	-	-	-
Valikaine Informaatika	-	-	-	-	1	-
Kokku	20	23	25	25	28	30

2.2.2. Tunnijaotusplaan (LÕK)

Õppeained Klass	Õppetundide arv nädalas					
	I	II	III	IV	V	VI
Vene keel	7	5	5	5	4	4
Lugemine/ Kirjandus	-	4	3	3	3	2
Eesti keel teise keelena	-	-	2	2	2	2
A — võõrkeel (inglise keel)	-	-	-	-	2	2
Matemaatika	5	5	5	5	5	5
Loodusõpetus	1	1	2	2	2	4

Ajalugu	-	-	-	-	-	1
Inimeseõpetus	1	1	1	2	2	2
Muusikaõpetus	1	1	1	1	1	1
Kunstõpetus	1	1	1	1	1	1
Tööõpetus	2	2	2	2	-	-
Käsitöö ja kodundus/ tehnoloogia	-	-	-	-	4	4
Kehaline kasvatus	2	3	3	2	2	2
Valikõppeained	-	-	-	-	1	-
Kokku	20	23	25	25	28	30

2.3. Läbivad teemad

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

1) õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmäärke;

2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;

3) valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;

4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;

5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

6) lihtsustatud õppes kohandades põhikooli riikliku õppekava läbivaid teemasid vastavalt õpilaste võimetele.

Läbiv teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine”

Läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid.

Õpilast suunatakse:

- 1) teadvustama oma huve, võimeid ja oskusi, mis aitavad kaasa adekvaatse enesehinnangu kujunemisele ning kutseplaanide konkreetsemaks muutumisele;
- 2) arendama oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö- ja otsustamisoskusi ning teabega ümberkäimise oskusi;
- 3) arendama oskust seada endale eesmärged ning tegutseda neid ellu viies susteemselt;
- 4) tutvuma erinevate ametite ja elukutsetega, nende arenguga minevikus ja tulevikus, tundma õppima töösuhteid reguleerivaid õigusakte ning kodukoha majanduskeskkonda.

Läbiv teema „Keskond ja jätkusuutlik areng”

Läbiva teema „Keskond ja jätkusuutlik areng” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele.

Õpilast suunatakse:

- 1) aru saada loodusest kui terviksüsteemist, inimese ja teda ümbritseva keskkonna vastastikustest seostest ning inimese sõltuvusest loodusressurssidest;
- 2) aru saada inimkonna kultuurilise, sotsiaalse, majandusliku, tehnoloogilise ja inimarengu erinevate tunnuste vastastikusest seotusest ning inimtegevusega kaasnevatest mõjudest;
- 3) väärtustama bioloogilist (sealhulgas maastikulist) ja kultuurilist mitmekesisust ning ökoloogilist jätkusuutlikkust;
- 4) võtma vastutust jätkusuutliku arengu eest, kasutama loodussäästlikke ja jätkusuutlikku arengut toetavaid tegutsemisviise; hindama ning vajaduse korral muutma oma tarbimisvalikuid ja eluviisi.

Läbiv teema „Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus”

Läbiva teema „Kodanikualgatus ja ettevõtlikkus” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele.

Õpilast suunatakse:

- 1) väärtustama ühiselu demokraatlikku korraldamist, koostööd, kodanikualgatusel põhinevat tegutsemist ning konfliktide rahumeelset ja vägivallatut lahendamist;
- 2) olema algatusvõimeline ja ettevõtlik, kujundama isiklikke seisukohti ning neid väljendama;
- 3) tundma õppima ja kaitsma enda ja teiste õigusi ning mõistma nendega kaasnevat vastutust ja kohustusi;
- 4) mõistma avaliku, ettevõtliku- ja mittetulundussektori seoseid ning toimimist.

Läbiv teema „Kultuuriline identiteet”

Läbiva teema „Kultuuriline identiteet” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja

kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koosööaldis.

Õpilast suunatakse:

- 1) mõistma ennast kultuuri kandjana, edasiviijana ja kultuuride vahendajana;
- 2) olema salliv ja suhtuma lugupidavalt teiste kultuuride esindajatesse ning nende tavadesse ja loomingusse, taunima diskrimineerimist;
- 3) tundma õppima ning väärtustama oma ja teiste kultuuride parandit ja eripära, toetudes ühelt poolt erinevates õppeainetes õpitule ning seda üldistades, teiselt poolt ka omaalgatuslikult loetule, nähtule ja kogetule;
- 4) omandama teadmisi kultuuride (sealhulgas eesti rahvuskultuuri) kujunemise ja vastastikku rikastavate mõjutuste kohta.

Läbiv teema „Teabekeskkond”

Läbiva teema „Teabekeskkond” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsioonieetika järgi.

Õpilast suunatakse:

- 1) mõistma vahetu ja vahendatu sarnasusi ning erinevusi;
- 2) valima sobivat suhtlusregistrit ning sidekanalit olenevalt olukorrast ja vajadusest;
- 3) määrama oma teabevajadusi ja leidma sobivat teavet;
- 4) kujundama tõhusaid teabeotsingumeetodeid, mis hõlmavad erinevaid teavikuid ja teabekeskkondi.

Läbiv teema „Tehnoloogia ja innovatsioon”

Läbiva teema „Tehnoloogia ja innovatsioon” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas.

Õpilast suunatakse:

- 1) omandama teadmisi tehnoloogiate toimimise ja arengusuundade kohta erinevates eluvaldkondades;
- 2) aru saama tehnoloogiliste, majanduslike, sotsiaalsete ja kultuuriliste uuenduste vastastikustest mõjudest ning omavahelisest seotusest;
- 3) mõistma ja kriitiliselt hindama tehnoloogilise arengu positiivseid ja negatiivseid mõjusid ning kujundama kaalutletud seisukohti tehnoloogia arengu ja selle kasutamisega seotud eetilistes küsimustes;
- 4) kasutama info- ja kommunikatsioonitehnoloogiat (edaspidi IKT) eluliste probleemide lahendamiseks ning oma õppimise ja töö tõhustamiseks.

Läbiv teema „Tervis ja ohutus”

Läbiva teema „Tervis ja ohutus” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele.

Tervisekasvatus põhineb õpilaste tervisega seonduvate teadmiste ja hoiakute ning sotsiaalsete toimetulekuoskuste arendamisel. Seda toetab tervist edendava kooli põhimõtete rakendamine koolis.

Ohutuse valdkonnas õpetatakse käituma ohutult liiklus-, tule-, veeohu ja teiste keskkonnast tulenevate ohtude puhul ning otsima vajaduse korral abi.

Õpilast suunatakse:

tervise valdkonnas:

- 1) terviseteadlikkuse arenemisele, sealhulgas oma tervise ja turvalise käitumise väärtustamisele
- 2) kasutama oma teadmisi, enesega toimetuleku oskusi ning üldisi sotsiaalseid oskusi enda ja teiste turvalisuse, sealhulgas turvalise koolikeskkonna kujundamiseks;
- 3) teadvustama oma otsuste ja käitumise ning selle tagajärgede seost tervise ja turvalisusega;
- 4) leidma ning kasutama usaldusväärset tervise teavet ja abiteenuseid;

ohutuse valdkonnas:

- 1) tundma eri liiki ohuallikate ja ohtlike olukordade olemust ning nende võimalikku tekkemehhanismi;
- 2) vältima ohuolukordadesse sattumist;
- 3) kujundama turvalisele kooli- ja kodukeskkonnale ning liiklusohutusele suunatud hoiakuid ja käitumist;
- 4) omandama teadmisi ning oskusi ohu- ja kriisiolukordades tõhusalt käituda;
- 5) tundma õppima ja väärtustama liikluse ning ohutuse reeglitest tulenevaid õigusi, kohustusi ja vastutust.

Läbiv teema „Väärtused ja kõlblus”

Läbiva teema „Väärtused ja kõlblus” käsitlemisega taotletakse õpilase kujunemist kõlbeliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.

Õpilast suunatakse:

- 1) tunnustama väärtusi, kõlbelisi norme ja viisakusreegleid
- 2) analüüsima süstemaatiliselt kõlbelisi norme ja väärtusi
- 3) juhinduma oma käitumises neist põhimõtetest ning hindama iseenda ja kaasinimeste käitumist nende alusel
- 4) osalema kollektiivi (klassi, kooli, huviringi jm) eetikakoodeksi ja käitumisreeglite väljatöötamises ning neid järgima
- 5) reflekteerima nii iseenda kui ka kaasinimeste käitumispõhimõtete üle, kasutades kõlbeliste konfliktide lahendamise ning vastutustundlike valikute tegemise oskusi.

2.4. Lõiming

Õppetegevus ja selle tulemused kujundatakse lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist.

Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisest projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste, õppeülesannete ning -viiside abil. Aineülest seoste loomist hõlbustab ainevaldkonna õpetajate koostöö.

Lõimingu saavutamiseks korraldab põhikool õpet ja kujundab õppekeskkonda ning õpetajate koostööd viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust.

2.5. Valikained ja võõrkeeled

2.5.1 Valikained

Valikained on esitatud kooli tunnijaotusplaanis. Valikained põhikoolis on kooli valik:

- ✓ 2. klass - rütmika (2 tundi nädalas);
- ✓ 5.klass - informaatika (1tund nädalas).

Lihtsustatud riiklikus õppekavas:

- ✓ 5.klass - informaatika (1tund nädalas).

2.5.2 Võõrkeelte õpetamine

- ✓ Eesti keelt teise keelena õpitakse alates 1. klassist. Lihtsustatud riikliku õppekava alusel alates 3. klassist.
- ✓ A-võõrkeelena õpitakse inglise keelt alates 3.klassist. Lihtsustatud riikliku õppekava alusel eesti keelest erineva õppekeelega koolis A - võõrkeelt õpitakse alates 5.klassist.

3. Õppekeskkond

Õppekeskkonna mitmekesistamiseks ja rakendamise toetamiseks kavandatud tegevused (projekt-, õues- ja muuseumiõpe, ekskursioonid, õppekäigud) kajastuvad õpetajate töökavades, ainealastes ja kooli üldtööplaanis. Tulemused on kirjas õppeaasta kokkuvõttes aruandes.

Õppeaasta jooksul toimub õpilaste õppetöö väljaspool kooliruumi:

- ✓ kooliõues;
- ✓ looduses;
- ✓ muuseumides;
- ✓ keskkonnahariduskeskustes;
- ✓ ettevõtetes;
- ✓ asutustes;
- ✓ raamatukogus jne.

Õuesõpe on õppe- ja kasvatustöös olulisel kohal, eriti põhikooli I ja II astmes. Klassi- ja aineõpetajad korraldavad regulaarselt aineõpetust toetavaid õppekäike loodusesse, muuseumidesse, arhiividesse, raamatukogudesse jm avalikesse kohtadesse.

Reisid. Kool korraldab õppeaasta jooksul mitmeid õppereise Eesti ja/või Euroopa piires, mis toetavad üldpädevuste kujundamist, pikemaajalise ja tulemusliku suhte tugevdamist õpetajate ja õpilaste vahel ning konkreetsete õppe- ja kasvatuseesmärkide saavutamist.

Kogemusõpet kasutatakse laialdaselt autismi spektri häirega õpilastele sotsiaalsete oskuste õpetamisel, sest neil on oma eripäradest tingitult keeruline mõista probleeme abstraktses keskkonnas.

Rollimänge kasutatakse nii ainetundides kui huvitegevuses probleemõppe ühe vormina, mis võimaldab mänguliselt konstrueerida kompleksprobleeme, mida õpilased asuvad meeskondlikult või üksinda lahendama.

Õppe- ja kasvatustegevuse tulemuslikkuse suurendamiseks töötab I- IV klassides kogupäevakoolina.

4. Õpilase arengu ja õppimise toetamise ja hindamise korraldus

4.1. Õpilase arengu ja õppimise toetamise korraldus

Kooli õppekava on suunatud selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja hinnangute omandamisele, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus. Kooli õppekava seab õpilase tema arengule vastavate, pingutust nõudvate ülesannete ette, et omandada kavandatud õpitulemused.

Kasvatus on õpilase suhete kujundamine ümbritseva maailmaga. Eduka väärtuskasvatuse aluseks on kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikune usaldus ning koostöö. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja.

Kooli õppekava toetavad:

- 1) 1.-6. klassides klassijuhatajate tund, mis toimub kord nädalas;
- 2) 1.- 6. klassides pikapäevarühmade tunnid;
- 3) 4.- 6. klassides õpetajate konsultatsioonid;
- 4) huviringid ja huvitegevus;
- 5) psühholoogide konsultatsioonid;
- 6) õpiabirühmade tunnid (logopeedi tunnid ja eripedagoogiline õpiabi).
- 7) projektid (kooli, siseriiklikud ja rahvusvahelised).

Kool annab õpilasele ja tema vanemale tagasisidet käitumise ja hoolsuse kohta arenguevestlustel, e-koolis, õpilaspäeviku kaudu.

Käitumis- ja hoolsushinded märgitakse elektroonilisse klassipäevikusse ja tunnistusele; õpilasraamatusse.

4.2. Hindamise korraldus

4.2. 1. 1. Hindamise alused

1. Teadmiste ja oskuste hindamisel lähtutakse riikliku õppekavaga ja selle alusel koostatud kooli õppekavaga nõutavatest teadmistest ja oskustest.
2. Käitumise ja hoolsuse hindamisel lähtutakse kooli õppekava ning kooli kodukorra nõuetest.
3. Teadmiste ja oskuste ning käitumise ja hoolsuse hindamise põhimõtted, tingimused ja kord (edaspidi hindamise korraldus) sätestatakse kooli õppekavas, arvestades põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses, käesolevas hindamisjuhendis ning teistes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse alusel antud õigusaktides sätestatud.
4. Kui õpilasele on koostatud individuaalne õppekava, arvestatakse tema hindamisel individuaalses õppekavas sätestatud erisusi.

4.2. 1. 2. Hindamise eesmärk

1. Teadmiste ja oskuste hindamise eesmärk on:

- ✓ anda tagasisidet õpilase õpiedukusest ja toetada õpilase arengut;
- ✓ suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, toetada edasise haridustee valikut;
- ✓ innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;

- ✓ suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel.
- 2. Käitumise ja hoolsuse hindamise eesmärk on:
- ✓ suunata õpilast järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma kooli kodukorra nõudeid;
- ✓ motiveerida õpilast hoolikalt täitma õppeülesandeid.

4.2. 1. 3. Hindamisest teavitamine

1. Aineõpetajad ja klassijuhatajad teavitavad õpilast ja tema seaduslikku esindajat hindamise korraldusest koolis ning õpilasele pandud hinnetest ja antud hinnangutest kooli kodulehel, lastevanemate koosolekutel ja klassijuhatajate tundides.
2. Tagaside õpilaste töödest annab õpetaja hiljemalt nädala jooksul. Suuremahuliste tööde korral (kirjandid, referaadid, uurimistööd jms) vastavalt kokkuleppele õpilastega.
3. Kõik hinded kannab aineõpetaja e-kooli päeva õhtuks, kõikidele mitterahuldavatele hinnetele lisatakse kommentaar.
4. Õpilasel on õigus saada vastava klassi või aine õpetajalt teavet oma hinnete kohta.
5. 4.-6. klassi õpilaste vanamaid teavitatakse hinnete seisust hinnete lehe kaudu (vajadusel) kaks nädalat enne õppeperioodi lõppu,
6. Aineõpetaja teavitab klassijuhatajat õpilase edutusest. Klassijuhataja on kohustatud sellest kiiresti teavitama lapsevanemat. Klassijuhataja märgib õpilase e-päevikusse kuupäeva, millal on lapsevanemaga ühendust võetud.
7. Klassitunnistuse saavad 1.-6. klassi õpilased iga õppeperioodi viimasel päeval.
8. Kooli hindamisjuhend ja hindamise korraldus avalikustatakse kooli veebilehel ning hindamise korraldus sisaldub ka kooli kodukorras.

4.2. 2. Teadmiste ja oskuste hindamise korraldus

1. Õpilase teadmisi ja oskusi hindab vastava õppeaine õpetaja õpilase suuliste vastuste (esituste), kirjalike ja praktiliste tööde ning praktiliste tegevuste alusel, arvestades õpilase teadmiste ja oskuste vastavust õppekavas esitatud nõuetele.
2. Õppeperioodi algul teeb vastava õppeaine õpetaja õpilastele teatavaks õppeaine nõutavad teadmised ja oskused, nende hindamise aja ja vormi.
3. Kõigi kontrolltööde toimumise ajad kannab aineõpetaja kontrolltööde graafikusse e-koolis. Kui kontrolltöö ei saa mingil põhjusel toimuda ettenähtud ajal, lepitakse õpilastega kokku sobiv aeg.
4. Õppeperioodi hinne pannakse välja siis, kui on omandatud 2/3 õppeperioodi materjalist.
5. Teadmisi ja oskusi hinnatakse viiepallisüsteemis vastavalt kooli õppekavas ja konkreetse aine töökavas sätestatule. Eristatakse jooksvaid ehk protsessihindeid, arvestuslikke ja kokkuvõtvaid hindeid.
6. Arvestuslik hindamine on ühe tervikliku aineosa käsitlemise järel õpilase teadmiste hinnangu andmine kontrolltöö või sellega võrdsustatud töö kaudu. Arvestusliku töö sooritamine on kõikidele õpilastele kohustuslik. Arvestuslik hinne kantakse e-kooli.
7. 1., 2. ja 3. klassis kasutatakse õpilase teadmiste ja oskuste hindamisel kirjeldavaid sõnalisi hinnanguid.

8. Kui suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegaga „puudulik” või „nõrk” või hinne on jäänud välja panemata, antakse õpilasele üks kord võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks.
9. Lapsevanema avalduse alusel koduõppel olevaid õpilasi hinnatakse kord poolaastas.

4.2.2.1. Järelevastamise ja järeltööde sooritamise kord.

1. Järelevastamine toimub pikaajalise puudumise korral üldjuhul kuu jooksul. 1.-3.päevase puudumise korral toimub järelevastamine kokkuleppel aineõpetajaga esimesel võimalusel.
2. Järelevastamise jaoks määratakse aineõpetaja poolt kindel aeg ja koht.
3. Igas õppeaines saavad õpilased ühe hindamisperioodi (trimestri) jooksul vähemalt kolm hinnet.
4. Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine õpilase poolt, võib vastavat suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegaga „nõrk”.
5. Kui õpilane ei anna mõjuva põhjuseta (näiteks haigustõend, äralubamine direktsooni loal jms) ära tööd, puudub põhjuseta kirjaliku töö ajal või keeldub vastamast, pannakse talle jooksvaks hindeks „1” („nõrk”).
6. Individuaalõppel oleva õpilase hindamise põhimõtted fikseeritakse individuaalses õppekavas.
7. Logopeedi, eripedagoogi ja parandusõppe õpetaja põhjendatud ettepanekul ning koostöös aineõpetajaga võib kooli tugigrupi otsusega rakendada õpilasele teatud ainetes diferentseeritud hindamist alandades käesoleva hindamisjuhendi § 6 („Hinded viiepallisüsteemis“) hindamiskriteeriume 35% ulatuses.
8. Õpilane, kes on põhjuseta puudunud õppetöölt 50% ulatuses, vastab õpitulemuste hindamiseks puudunud õppeaine (te) kõik õppeteemad.

4.2.2.2. Hinded viiepallisüsteemis

1. Hindega «5» («väga hea») hinnatakse suulist vastust (esitust), kirjalikku või praktilist tööd, praktilist tegevust või selle tulemust (edaspidi õpitulemus), kui see on täiel määral õppekava nõuetele vastav. Kui õpitulemuse hindamisel kasutatakse punktiarvestust, hinnatakse õpitulemust hindegaga «5», kui õpilane on saanud 90–100% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
2. Hindega «4» («hea») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid pole täielik või esineb väiksemaid eksimusi. Punktiarvestuse kasutamisel, hinnatakse õpitulemust hindegaga «4», kui õpilane on saanud 70–89% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
3. Hindega «3» («rahuldav») hinnatakse õpitulemust, kui see on üldiselt õppekava nõuetele vastav, kuid esineb puudusi ja vigu. Punktiarvestuse kasutamisel, hinnatakse õpitulemust hindegaga «3», kui õpilane on saanud 45–69% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
4. Hindega «2» («puudulik») hinnatakse õpitulemust, kui see on osaliselt õppekava nõuetele vastav, esineb olulisi puudusi ja vigu. Punktiarvestuse kasutamisel, hinnatakse õpitulemust hindegaga «2», kui õpilane on saanud 20–44% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.
5. Tulenevalt õpilase võimetest võib IÕK aluse õppivatel õpilastel hinnatateadmisi ja

oskusi hindegaga "rahuldav", kui õpilane on saanud 35% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

6. Hindega «1» («nõrk») hinnatakse õpitulemust, kui see ei vasta õppekava nõuetele. Punktiarvestuse kasutamisel, hinnatakse õpitulemust hindega «1», kui õpilane on saanud 0–19% maksimaalselt võimalikust punktide arvust.

4.2.2.3. Kokkuvõtva hindamise põhimõtted

Õpilase ainealaseid teadmisi ja oskusi võrreldakse õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes.

1. Kokkuvõttev hinne on õppeaine trimestri-, aasta- ning kooliastmehinne.
2. Õpilane jätmisel täiendavale õppetööle, pannakse õppeaine aastahinne või kooliastmehinne välja pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.
3. Hinded, sh trimestri-, aasta- ja kooliastmehinded pannakse välja viiepallisüsteemis.
4. Õpilane, kes on põhjuseta puudunud õppetöölt 50% ulatuses, vastab õpitulemuste hindamiseks puudunud õppeaine (te) kõik õppeteemad.

4.2.2.4. Kokkuvõttev hindamine

1. Alates neljandast klassist hinnatakse õpilase õpitulemusi vastavas õppeaines kokkuvõtvalt trimestri- ja aastahindega.
2. Trimestrihinne pannakse välja trimestri lõpul antud perioodi jooksul saadud hinnete alusel. Aastahinne pannakse välja antud õppeaasta jooksul saadud trimestrihinnete alusel enne õppeperioodi lõppu.

e- kooli keskmine hinne	Protsent %	Trimestri hinne
5	100	5
4,9	97	5
4,8	94	5
4,7	91	5
4,6	89	4
4,5	87	4
4,4	85	4
4,3	83	4
4,2	81	4
4,1	79	4
4	77	4
3,9	75	4
3,8	73	4
3,7	71	4
3,6	69	3
3,5	67	3
3,4	65	3

3,3	63	3
3,2	61	3
3,1	59	3
3	57	3
2,9	55	3
2,8	53	3
2,7	51	3
2,6	49	3
2,5	47	3
2,4	45	3
2,3	43	2
2,2	41	2
2,1	39	2
2	37	2
1,9	35	2
1,8	33	2
1,7	31	2
1,6	29	2
1,5	27	2
1,4	25	2
1,3	23	2
1,2	21	2
1,1	19	2

3. Õpilane, kelle trimestrihinne on „puudulik”, „nõrk” või kellel on jäetud hinne väljapanemata, koostatakse selles õppeaines individuaalne töökava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt. logopeediline abi, parandusõpe jms) vastavalt kooli õppekavas sätestatule, et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
4. Kui õppeaine trimestrihinne on jäänud välja panemata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, loetakse aastahinde väljapanekul selle trimestri vältel omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk».
5. Kui hinne on jäänud välja panemata õpilase pikaajalise haiguse või mõnel muulvabandaval põhjusel, jäetakse tunnistusele tühik.
6. Kujundava hindamisena mõistetakse õppe kestel toimuvat hindamist, mille käigus analüüsitakse õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, antakse tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustatakse ja suunatakse õpilast edasisele õppimisele ning kavandatakse edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.

Õppetunni vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatusesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad ja teised õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist.

Õpilane kaasatakse enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärke seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.

Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

7. Hindamine peegeldab lapse arengut ja õppekavas märgitud tulemusi: riikliku ja kooliõppekava nõudeid, kooliõppekavas sätestatud pädevusi, ainekava või IÕK-ga määratletud tulemusi. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist.
8. Õpilase tööle antakse sõnaline ja/või kirjalik hinnang lähtuvalt tema arengust, kooliastme pädevustest ja õpioskuste kujunemisest, õpirotsessis osalemisest ning õpitulemustest. Kokkuvõtvates hinnangutes tuuakse esile õpilase edusammud ning juhitakse tähelepanu arendamist vajavatele oskustele ning vajakajäämistele teadmistes.
9. Hindamisel lähtutakse järgmistest põhimõtetest:
 - toetab õpilase eneseväärikust ja -usku;
 - loob emotsionaalselt turvalise keskkonna;
 - kujundab enesehinnangut.

4.2.2.5. Käitumise ja hoolsuse hindamine

1. Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse: kohusetundlikkus, töökus ja järjekindlus õppeülesannete täitmisel.
2. Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav».
3. Lapsevanemaid teavitatakse käitumise ja hoolsuse hinnetest ekooli ja tunnistuste kaudu
4. Mitterahuldavatele käitumise ja hoolsuse hinnetele lisatakse kommentaar
5. Õpilaste tunnustamise ja laitmise kord on sätestatud kooli kodukorras.

4.2.3. Hinnete ja hinnangute vaidlustamine

4.2.3. 1. Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.

4.2.3.2. Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 1 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

4.2.4. Õpilase täiendavale õppetööle ja klassikursust kordama jätmine

4.2.4. 1. Õppeperioodi jooksul omandamata jäänud õppekavaga nõutavate teadmiste ja oskuste

omandamise toetamiseks võib õpilase jätta täiendavale õppetööle, mis viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetul juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid (individuaalne töökava). Täiendava õppetöö tulemusi kontrollitakse ja hinnatakse.

4.2.4. 2. Täiendava õppetöö rakendamise põhimõtted ning täiendavale õppetööle jätmise tingimused ja kord.

1. Täiendava õppetöö vajadused põhikooli astmes otsustab aineõpetaja ja kinnitab õppenõukogu.
2. Täiendavat õppetööd on võimalik sooritada kokkuleppel aineõpetajaga õppeperioodi lõpust kuni 25. augustini.

4.2.4. 3. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu.

4.2.4. 4. Õpilane jäetakse täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest tuleks välja panna aastahinne „puudulik” või „nõrk”.

4.2.4. 5. Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama järgmistel juhtudel:

1. kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines pandud välja aastahinne «puudulik» või «nõrk»;
2. kui täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset töökava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme.

4.2.4. 6. Õppenõukogu kaasab otsuse tegemisel õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.

4.2.4. 7. Õppenõukogu otsuses peavad olema välja toodud kaalutlused, millest tulenevalt on leitud, et õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks on otstarbekas jätta õpilane klassikursust kordama.

4.2.4. 8. Õppenõukogule eelneb vestlus, kus on esindatud klassijuhataja, lapsevanem, õpilane, aineõpetaja ja direksiooni esindaja.

4.2.4. 9. Mitterahuldav käitumishinne ei ole takistuseks õpilase üleviimisel järgmisesse klassi.

4.2.5. Tugiõppe korraldamine (haridusliku erivajadusega õpilase õppe korraldamise põhimõtted)

Puuduliku või nõrga trimestrihindega õpilasele rakendab kool järgmist tugiõppe korraldust:

- ✓ klassijuhataja koordineerimisel aineõpetaja ettepanekul - ainealane arenguvestlus, konsultatsioonid, järelevastamise plaan, tugispetsialistide juurde saatmine;
- ✓ õppenõukogu otsusega klassijuhataja ettepanekul – õpiabi, individuaalse töökava koostamine, pöördumine koolivälise nõustamismeeskonna poole.

4.2.6. Õpilase järgmisse klassi üleviimine

4.2.6. 1. Õpilase järgmisse klassi üleviimise otsustab õppenõukogu.

4.2.6. 2. 1.–2. kooliastmes viiakse õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, järgmisse klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmisse klassi üle hiljemalt 30. augustiks.

4.2.6. 3. Lõikes 2 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase puhul, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ettenähtud erisused järgmisse klassi üleviimise ajaks.

5. Hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted, tugiteenuste rakendamise kord

5.1. Vivere Erakool on kool, kus on nii tavaklasse kui erivajadustega laste klasse. Erivajadustega lapsed on õpilased, kellele on õppetöös koolivälise nõustamismeeskonna soovitatud tõhustatud või erituge.

5.2. Kerge intellektipuudega õpilastele rakendatakse koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ja lapsevanema nõusolekul põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava.

5.3. Tulenevalt õpilase individuaalsest vajadusest tagatakse õpilasele võimetekohane õpe ja vajalik tugi. Tugigrupi moodustavad HEV koordinator, logopeed, eripedagoog, psühholoog ja sotsiaaltöötaja. HEV õpilaste õpet, koostööd klassijuhatajate, aineõpetajate ning erinevate tugispetsialistide vahel korraldab HEV õppe koordinaator.

Logopeedi töö eesmärgiks on toetada lugemis- ja kirjutamisraskustega õpilasi; vajadusel nõustada õpetajaid ja lapsevanemaid kirjutamis- ja lugemishäiretega laste õpetamisel.

Eripedagoogi töö eesmärk on märgata õpilase hariduslikku erivajadust ja lähtuvalt sellest aidata leida sobiv viis õpilasel oma erivajadusega toime tulla ning nõustada õpetajaid ja lapsevanemaid.

Psühholoogi töö eesmärgiks on õpilase toetamine ja nõustamine koolis hakkamasaamisel.

Sotsiaalpedagoogi töö eesmärgiks on õpilaste sotsiaalse tegevusvõime ja toimetuleku toetamine.

Õpiabitundide eesmärk on toetada õpilase arengut tulenevalt tema erivajadustest ja võimaldada tal saavutada põhiharidus.

5.4. Kõigil Vivere Erakooli õpilastel on õigus vastavalt oma vajadusele saada logopeedilist ja eripedagoogilist õpiabi. Õpiabitunni eesmärgiks on ennetada, vähendada ja ületada kõnearengu puudeid; korrigeerida ja toetada lapse taju, mälu ja mõtlemise arengut; anda teadmisi ümbritsevast maailmast ja tagada lapse igapäevane toimetulek nii koolis kui ka väljaspool seda. Eripedagoogilistes õpiabitundides antaks konkreetse õppeaine alast abi ja korrigeeritakse mõtlemist, taju ja tähelepanu, tunde- ja tahtevalda.

5.5. Kõneravi ehk logopeedia- alaseid õpiabitunde teostavad logopeedid. Vastavalt vajadusele koostatakse õpilaste rühmad ja tunniplaan. Kooliaasta lõpul tehakse individuaalse arengu kaardil kokkuvõtted õpilase saavutustest ja kavandatakse edaspidine tegevus.

5.6. HEV koordinaator toetab ja juhendab õpetajaid ning teeb õpetajale, vanemale ja direktorile ettepanekuid edaspidiseks pedagoogiliseks tööks, koolis pakutavate õpilase arengut toetavate meetmete rakendamiseks või täiendavate uuringute läbiviimiseks, tehes selleks koostööd õpetajate ja tugispetsialistidega.

- Haridusliku erivajaduse tuvastamiseks läbiviidud pedagoogilis-psühholoogilise hindamise tulemused, õpetajate täiendavad tähelepanekud ja soovitused õpilase tugevate ja arendamist vajavate külgede kohta, kooli tugispetsialistide soovitused, testimiste ja uuringute tulemused ning koolivälise nõustamismeeskonna soovitused õppe korraldamiseks ja sellest tulenevalt õpilasele rakendatud meetmed dokumenteeritakse haridusliku erivajadusega õpilase arengu ja toimetuleku jälgimiseks koostatud individuaalse arengu jälgimise kaardil. Individuaalse arengu jälgimise kaardi koostamise ja täitmise eest vastutavad isikud koolis määrab direktor.
- Kool võib teha õpilast õpetades muudatusi või kohandusi õppeajas, õppesisus, õppeprotsessis ja õppekeskkonnas. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes kooli õppekavaga või riiklikes

õppekavades sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine, tuleb õpilasele koostada individuaalne õppekava.

5.7. Kui haridusliku erivajadusega õpilasele koostatud individuaalse õppekavaga nähakse ette riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemuste vähendamine või asendamine või kohustusliku õppeaine õppimisest vabastamine, võib individuaalset õppekava rakendada koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel.

5.8. Erivajadustega õpilastele õppe paremaks korraldamiseks on koolis moodustatud järgmisi rühmi ja klasse.

- Klasse põhiharidust omandavatele tõhustatud tuge vajavatele õpilastele – klassitäitumuse piirnormiga 12 õpilast.
- Klasse põhiharidust omandavatele õpilastele, kellele kooliväline nõustamismeeskond on spetsiifilistest hariduslikest erivajadustest tulenevalt soovitanud erituge, sealhulgas autism spektri häiretega, aktiivsuse- ja tähelepanuhäiretega või sõltuvushäiretega õpilastele – klassitäitumuse piirnormiga 6 õpilast.
- Õpiabi rühmi piirnorm on 6 õpilast.
- Kahest või kolmest hariduslike erivajadustega õpilaste klassist võib moodustada liitklassi, mille suurus määratakse lähtuvalt konkreetsete õpilaste hariduslikest erivajadustest, kuid see ei tohi olla suurem kui 6 õpilast.

5.9. Õppeka nõutavate teadmiste ja oskuste omandamiseks koostatakse individuaalne töökavajärgmistele õpilastele:

- Õpiabirühmade õpilastele
- Eritoe klassis õppivatele õpilastele
- Õpilasele, kelle trimestrihinne on „puudulik” või „nõrk”, kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata.

6. Karjääriõppe, karjääriinfo ja nõustamise korradamine

Karjääriõpe lõimub kooli õppekavas kogu muu õppetegevusega. Tööalane karjäär ja selle kujundamine on õppekava läbiv teema. Karjääriteenuse kaudu aidatakse õpilasel saada tuge, kui õpilane vajab abi või nõu. Kooli karjääriinfo korraldus lähtub töömaailma muutumisest, ootuste ja nõudmiste teisenemisest ning elukestva õppimise möödapääsmatusest.

Kool pakub vastavaid tegevusi, üritusi, loenguid, õppekäike, kohtumisi. Õppetöös püütakse suurendada õpilaste huvi karjäärikujundamisega seotud teemade vastu.

Õppekäigud ettevõtetesse, karjääriinfoonurk raamatukogus, kutsekoolide külastus, võimete ja muud kutsesobivustestid, kohtumised erinevate ametite esindajatega, personaalne ja grupinõustamine Innove Rajaleidja keskuse karjäärinõustajate poolt.

Temaatiliste joonistuste, plakatite, fotode konkursid, teemapäevad muuseumites, huviringid, tasemetööd ja olümpiaadid, õppefilmide vaatamine, isadepäeva ja emadepäeva tähistamine, loovtööd, õppekäigud, esinemised koolipidudel, aktiivõppepäev, jõululaat, õpilaskohvik, Arenguveestlused ja lastevanemate koosolekud.

Karjääriteenust koolis osutab huvijuht koostöös klassijuhatajate ning aineopetajatega.

Õpikeskkonda laiendatakse väljapoole klassiruumi: õppekäigud info- ja nõustamiskeskustesse ning ettevõtetesse; tunnid arvutiklassis ja raamatukogudes; praktilised tegevused: ametitega tutvumine vahetus töökeskkonnas.

Vivere Erakooli karjääriteenuste osutamise eesmärgiks on tutvustada õpilastele erinevaid ameteid/elukutseid, haridus- ja koolitusvõimalustega, õpetada koostama isiklikku karjääriplaani, anda ülevaade tööd reguleerivaid õigusakte, ettevõtte ja töötaja õigusi ja kohustusi ning kohalikku majanduskeskkonda, õpetada leidma teavet edasiõppimise ja töö leidmise võimaluste kohta.

Karjääriteenuse osutamist toetavaks vahendiks on

- ✓ kutseinformeerivad ekskursioonid ja külastused õppeasutustesse ja töökohtadesse;
- ✓ külalislektorite esinemine erinevate õppimis- ja tegevusvaldkondade tutvustamiseks;
- ✓ kutseinformatsioonimaterjalid (teatmikud, vastuvõtutingimused, abimaterjalid karjääriplaneerimiseks jm).

7. Õpilaste ja lastevanemate teavitamise ja nõustamise korraldus

Kool tagab õpilasele ja vanemale teabe õpilase arengust ja toimetulekust koolis ning teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatuse korralduse ning edasiõppimise võimaluste kohta. Õpilane ja vanem saavad tagasisidet õpilase arengu ja koolis toimetuleku kohta e-maili vahendusel ja vestlustes klassijuhataja ja aineõpetajatega, toimuvatel arenguvestlustel.

Aineõpetaja annab ülevaate peamistest õppeteemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ning klassijuhataja toimuvatest üritustest poolaasta alguses. Õppe ja kasvatuse korralduse kohta saab teavet kooli kodulehelt, klassijuhatajatundides ning vähemalt kord aastas lastevanemate koosolekutelt (klassi- ja üldkoosolek). Operatiivinfo edastab aineõpetaja, klassijuhataja või kooli juhtkond õpilastele või lastevanematele e-kirja teel, kasutades vastavaid meililiste.

Kool avalikustab kooli vastuvõtu tingimused ja korra ning kooli üle riiklikku järelevalvet teostavate asutuste kontaktandmed oma veebilehel.

Õppeperioodi jooksul läbitavatest peamistest teemadest, vajalikest õppevahenditest, hindamise korraldusest ja planeeritavatest üritustest teavitatakse õpilast õppeperioodi algul. Kool loob õpilaste vanematele võimalused sellekohase teabega tutvumiseks.

Kool teavitab õpilast ja vanemat õpilase hinnetest. Kui õpilane või piiratud teovõimega õpilase puhul vanem ei ole andnud nõusolekut õpilase hinnetest teavitamiseks elektrooniliselt, teavitab kool õpilast ja vanemat õpilase hinnetest paberkandjal klassitunnistusega iga trimestri lõpul.

Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut ning kohandavad õpet vastavalt vajadustele.

Õpilase arengu toetamiseks korraldab klassijuhataja temaga koolis vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguvestluste, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguvestlusel osalevad õpilane, lapsevanem ja klassijuhataja.

8. Õpetajate koostöö ja töö planeerimise põhimõtted

Õpetajad teevad koostööd lõimingu teostamiseks, projektide ja õppepäevade kavandamisel, erinevate ülekooliliste ürituste korraldamisel. Õpetaja töökava koostatakse riikliku õppekava või lihtsustatud riikliku õppekava põhjal.

Õpetaja töökava peab olema kooskõlas tunnijaotusplaaniga. Töökava koostamine ja arendamine kuulub aineõpetaja pädevusse. Lubatud on kohandada õppematerjalide juurde kuuluvaid näidistöökavasid ja neid õppetöös kasutada.

Kooli õpetajate koostöö toimub ainepäevade korraldamisel ja õpetajate aineülene koostöö erinevate õpilassündmuste kavandamisel ja korraldamisel. Koostööd kavandades lähtutakse õppeaasta üldtööplaanist, kus on kokku lepitud õppe- ja kasvatustööd toetavad sündmused arengukavas toodud eesmärkide saavutamiseks. Õppeaasta viimasel õppenõukogu koosolekul tehakse õppeaastast kokkuvõte (tegevuste ja tulemuste analüüs) ning antakse hinnang.

9. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Kooli õppekava on dokument, mida korrigeeritakse ja täiendatakse vastavalt vajadusele.

Õppekava parandus- ja muudatusettepanekud esitatakse õppenõukogu liikmete poolt esimese poolaasta jooksul.

Kooli juhtkond esitab uuendatud õppekava õppenõukogule, hoolekogule ja õpilasesindusele juuniks.

Muudatused hakkavad kehtima järgmisest õppeaastast.